

Pieczęć Wydziału

**POROZUMIENIE**  
**w sprawie odbywania praktyk studenckich**

zawarte dnia ..... w Radomiu

pomiędzy Uniwersytetem Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu, zwanym dalej "Uczelnią", w imieniu i na rzecz której na podstawie upoważnienia Rektora działa:

Dziekan/ Prodziekan Wydziału Sztuki

.....

a.....

reprezentowanym /a/ przez Dyrektora Szkoły/ Przedszkola/ Instytucji:

.....

z upoważnienia Dyrektora Szkoły / Przedszkola/ Instytucji reprezentowanym /a/ przez:

.....

§1

1. Szkoła/ Przedszkole/ Instytucja zobowiązuje się przyjąć studenta(ów) Wydziału Sztuki, kierunek studiów - ....., specjalność- ....., w celu odbycia obowiązkowej praktyki studenckiej w wymiarze i terminie jak niżej:

L.p.	Imię i nazwisko	Rok studiów	Okres praktyki		Rodzaj praktyki (ogólnopedagogiczna, pedagogiczna, dydaktyczna, zawodowa)
			Ilość tygodni/ wymiar godzin	Termin realizacji	
1.					

2. Opiekunem UTH (z ramienia Uczelni) odpowiedzialnym za organizację praktyk jest:

.....

*imię i nazwisko Opiekuna UTH - kontakt telefoniczny*

§2

Uczelnia zobowiązana jest do:

- przedstawienia Szkole/ Przedszkolu/ Instytucji Programu praktyk zawierającego cel, warunki organizacji, przebieg oraz warunki zaliczenia praktyk,
- sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyk,
- ubezpieczenia studentów od następstw nieszczęśliwych wypadków, w przypadku braku ubezpieczenia indywidualnego.

§3

1. Szkoła/ Przedszkole/ Instytucja zobowiązana jest do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyk, a w szczególności do:
- wyznaczenia Opiekuna praktyk, spośród zatrudnionych nauczycieli/ wychowawców/ opiekunów/ pracowników, posiadającego kwalifikacje do prowadzenia lekcji/ zajęć, o profilu odpowiadającym kierunkowi studiów praktykanta,

- sporządzenie harmonogramu prowadzonych zajęć,
  - sprawowania nadzoru nad właściwym wykonaniem przez studentów zadań wynikających z harmonogramu i programu praktyki,
  - zapewnienia odpowiednich miejsc pracy, urządzeń warsztatów, pomieszczeń, narzędzi i materiałów zgodnie z programem praktyk,
  - zapoznania studentów z regulaminem pracy, z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
2. Do studentów odbywających praktyki stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy o ochronie pracy kobiet, o dyscyplinie pracy oraz o bezpieczeństwie i higienie pracy.
  3. Szkoła/ Przedszkole/ Instytucja może zażądać od Uczelni odwołania studenta z praktyki, w wypadku gdy naruszy on w sposób rażąco dyscyplinę pracy, w tym również wtedy, gdy nie wykonuje on zadań wynikających z programu praktyk.
  4. Po zakończeniu praktyki Opiekun praktyk wystawia Zaświadczenie z odbycia praktyki zawierające opinię o studencie-praktykancie wg określonego wzoru. Opinia ta uwzględniana jest przy wystawianiu oceny realizacji praktyki.

## §4

Porozumienie zostało zawarte na okres trwania praktyki tj.

od dnia .....do dnia .....

## §5

Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Uniwersytet Technologiczno-Humanistyczny  
im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu**

**Szkoła/ Przedszkole/ Instytucja**

Wyznaczam Opiekuna praktyk (z ramienia Szkoły/ Przedszkola/ Instytucji) posiadającego kwalifikacje do prowadzenia lekcji/ zajęć, o profilu odpowiadającym kierunkowi studiów praktykanta

Panią/Pana .....

*imię i nazwisko, tytuł lub stopień naukowy*

kontakt telefoniczny, e-mail.....

.....  
*pieczętka i podpis dyrektora Szkoły/ Przedszkola/  
Instytucji lub upoważnionego pracownika*